



เลขที่รับ..... 3487
วันที่.....

บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ สำนักปลัดเทศบาล โทร. ๐๓๒-๔๗๘๕๕๕ ต่อ ๑๐๒
ที่ พบ ๕๒๗๐๑.๑/ ๗๓๑ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๖๕
เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลหาดเจ้าสำราญ

ตามที่เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ ได้ดำเนินการประกาศนโยบายการบริหารงานบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ เมื่อวันที่ ๗ ตุลาคม ๒๕๖๕ นั้น

งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณา

(นางธีรญา สุขารมณ)

นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา
 ความเห็นอื่น.....

(นางสาวบุญยานุช ทับทิม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาล

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

- เพื่อโปรดทราบ เพื่อโปรดพิจารณา
 ความเห็นอื่น.....

(นายสุทัศน์ อุ่นใจ)

ปลัดเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลหาดเจ้าสำราญ

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ทราบ

ความเห็นอื่น.....

(นางศิริรัตน์ ทรงความดี)

นายกเทศมนตรีตำบลหาดเจ้าสำราญ

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕
เทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ อำเภอเมืองเพชรบุรี จังหวัดเพชรบุรี

๑.ผลการดำเนินการตามนโยบายหรือแผนการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ลำดับ ที่	นโยบายหรือ แผนบริหารทรัพยากรบุคคล	ผลการดำเนินการ
๑	นโยบายด้านแผนอัตรากำลัง	๑.กำหนดตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ/ชำนาญการ จำนวน ๑ อัตรา
๒	นโยบายการสรรหาและคัดเลือก	๑.บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาลสายงานผู้บริหาร จำนวน ๒ อัตรา ตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง ๒.รับโอนเทศบาลสายงานผู้ปฏิบัติ จำนวน ๑ อัตรา ตำแหน่งนักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ๒.ให้โอนพนักงานเทศบาล ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง จำนวน ๑ อัตรา
๓	นโยบายด้านบริหารผลปฏิบัติงาน	๑.ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานพนักงาน เทศบาล ประจำปี ๒๕๖๕ ๒.ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานพนักงานจ้าง ประจำปี ๒๕๖๕ ๓.ประกาศหลักเกณฑ์การประเมินผลการทำงานพนักงานครู เทศบาล ประจำปี ๒๕๖๕ ๔.การประเมินผลปฏิบัติงานพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง และ พนักงานครูเทศบาล ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ และ ๒/๒๕๖๕
๔	นโยบายบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ	๑.การใช้ระบบข้อมูลบุคลากรท้องถิ่น LHR ในการบันทึกข้อมูล บุคลากรตั้งแต่บรรจุ แต่งตั้ง โอนย้าย หรือเกษียณอายุราชการ ๒.ใช้ระบบบัญชีอิเล็กทรอนิกส์ (e-laas) ในการเบิกจ่าย งบประมาณ ๓.การจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงานผ่านระบบ e-gp
๕	นโยบายสวัสดิการและผลตอบแทน	การจ่ายเงินบำนาญรายเดือนสำหรับพนักงานเทศบาลที่ เกษียณอายุราชการ จำนวน ๑ ราย
๖	นโยบายสร้างความสัมพันธ์และความผูกพัน ภายในองค์กร	การร่วมกิจกรรมวันต้นไม้แห่งชาติ

๒. ข้อมูลสถิติด้านทรัพยากรบุคคล ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ข้อมูลอัตรากำลัง

ประเภท	จำนวน	มีนครอง	อัตรารว่าง
ข้าราชการ	๒๙	๒๕	๑
พนักงานจ้าง	๓๙	๓๗	๒
พนักงานครูเทศบาล	๒	๒	-
ผู้ช่วยครู ผดต./ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	-
รวม	๗๒	๖๙	๓

๓. สถิติการแต่งตั้ง/โยกย้าย ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

บรรจุแต่งตั้ง	ตำแหน่ง
ข้าราชการ ๒ อัตรา	๑. ผู้อำนวยการกองช่าง ๒. ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โอนย้าย	ตำแหน่ง
ข้าราชการ ๒ อัตรา	๑. ผู้อำนวยการกองช่าง (ให้โอน) ๒. นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ (รับโอน)

๔. รายงานการฝึกอบรม/การพัฒนาบุคลากร ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

ลำดับที่	หลักสูตร	ระยะเวลา	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “การฝึกปฏิบัติจัดทำแผนพัฒนาการศึกษา (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) และแนวทางการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒”	๓ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๖๒๕/๒๕๖๔
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “พัฒนาความรู้ผู้ปฏิบัติงานพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น”	๑๐ - ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๔	นางสาวเมตตา น้อยสะอาด เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คำสั่งที่ ๖๕๘/๒๕๖๔
๓	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการ เรื่อง การประเมิน ผลงานข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา สังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้มีหรือเลื่อนวิทยฐานะสูงขึ้น	๑๗ - ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔	นางปรารถนา รัตนยศ ครูชำนาญการ	คำสั่งที่ ๖๕๙/๒๕๖๔

ลำดับ ที่	หลักสูตร	ระยะเวลา	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๔	สัมมนาเพื่อรับฟังความคิดเห็นต่อร่างประกาศเขตพื้นที่และมาตรการคุ้มครองสิ่งแวดล้อมจังหวัดเพชรบุรี	๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	๑.นางสาวอุไร นิลงาม นักวิชาการคอมพิวเตอร์ ปฏิบัติการ ๒.นายสุวัฒน์ ปรีชนิด นายช่างโยธาชำนาญงาน	คำสั่งที่ ๔๔/๒๕๖๕
๕	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นายวรวิทย์ ละครจันทร์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คำสั่งที่ ๖๕๖/๒๕๖๔
๖	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการพัฒนาศักยภาพการปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๒ และแนวทางการตรวจสอบการดำเนินงาน ด้านการเงิน การบัญชี และการพัสดุ ของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๒๒ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๖๕๕/๒๕๖๔
๗	“โครงการอบรมผู้บริหารท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาในการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษาและจัดการศูนย์พัฒนาเด็กตามกฎหมายและแผนการศึกษาแห่งชาติ”	๑๓ - ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๒๗๐/๒๕๖๕
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิงวิชาการ “เจาะลึกแนวทางปฏิบัติตามกฎกระทรวงกำหนดพัสดุที่รัฐต้องส่งเสริมหรือสนับสนุน (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓ แนบท้าย ว ๗๘ ฯ”	๑๖ - ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕	๑.นางสาวปทุม บัวผสม ผู้อำนวยการกองคลัง ๒.นางสาวเมตตา น้อยสะอาด เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	คำสั่งที่ ๙๓/๒๕๖๕

ลำดับ ที่	หลักสูตร	ระยะเวลา	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๙	โครงการอบรมผู้บริหารท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบงานด้านการศึกษาใน การจัดบริการสาธารณะด้าน การศึกษาและจัดการศูนย์พัฒนา เด็กเล็กตามกฎหมายและแผนการ ศึกษาแห่งชาติ	๑๖ - ๑๙ มีนาคม ๒๕๖๕	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๖๗/๒๕๖๕
๑๐	โครงการอบรมสัมมนาเตรียมความ พร้อมเทศบาลตำบล เพื่อรองรับ การเป็นหน่วยรับงบประมาณตาม พระราชบัญญัติวิธีการงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ สำหรับการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี (งบ เงินอุดหนุนที่จัดสรรให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น)	๑๗ - ๒๐ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๑.นางสาวบุญยานุช หับทิม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒.นางจันทร์จิรา สาพิมพ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ	คำสั่งที่ ๒๗๐/๒๕๖๕
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “นัก บริหารงานช่าง (อำนวยการท้องถิ่น ระดับต้น)	๑๙ มิถุนายน - ๑๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕	นายกฤษฎา สืบเนียม ผู้อำนวยการกองช่าง	คำสั่งที่ ๒๗๐/๒๕๖๕
๑๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรเชิง วิชาการ “โครงการพัฒนา ประสิทธิภาพในการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ภายใต้บริบทตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการ งบประมาณขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ และ รูปแบบการจำแนกงบประมาณ รวมถึงแนวทางการพิจารณาสิ่งของ ที่จัดเป็นวัสดุและครุภัณฑ์ตาม หลักการจำแนกประเภทรายจ่าย ตามงบประมาณ การโอน การ แก้ไขและเปลี่ยนแปลงค่าชี้แจง งบประมาณ และการจัดทำ งบประมาณรายจ่ายประจำปีตาม ระเบียบ/หนังสือสั่งการ ด้วยระบบ บัญชีคอมพิวเตอร์ (e-laas)	๒๗ - ๒๘ มิถุนายน ๒๕๖๕	๑.นางสาวบุญยานุช หับทิม หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล ๒.นางสาวปทุม บัวสม ผู้อำนวยการกองคลัง ๓.นางสาวสายธาร ทวีเกตุ ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม ๔.นางจันทร์จิรา สาพิมพ์ นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ชำนาญการ ๕.นายวรวิทย์ ละครจันทร์ นักวิชาการศึกษาปฏิบัติการ	คำสั่งที่ ๓๗๗/๒๕๖๕

ลำดับ ที่	หลักสูตร	ระยะเวลา	ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	หมายเหตุ
๑๓	โครงการฝึกอบรมการบันทึกบัญชี ของโรงเรียนและศูนย์พัฒนาเด็ก เล็กสังกัดองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่นตามมาตรฐานการบันทึก บัญชีภาครัฐและนโยบายการบัญชี ภาครัฐ ประจำปี ๒๕๖๕	๑ - ๓ สิงหาคม ๒๕๖๕	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๔๗๕/๒๕๖๕
๑๔	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการตรวจสอบภายใน ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ตามมาตรฐานและ หลักเกณฑ์กระทรวงการคลัง ความรับผิดชอบ พ.ร.บ.วินัยฯ”	๒ - ๔ กันยายน ๒๕๖๕	นางสาวพรศิริ จันทร์เพชร นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปฏิบัติการ	คำสั่งที่ ๕๒๑/๒๕๖๕
๑๕	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่า ด้วยการเปลี่ยนแปลงมาตรฐานการ บริหารงานบุคคลทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕	๗ - ๙ กันยายน ๒๕๖๕	นางสาวภาวิณี ทองกลับ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คำสั่งที่ ๖๑๘/๒๕๖๕
๑๖	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “การใช้ระบบบริหารจัดการภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการเก็บ รายได้”	๒๒ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๕	นางจรรย์ภัทร์ ตู้อู่ประดับ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ปฏิบัติงาน	คำสั่งที่ ๖๘๑/๒๕๖๕
๑๗	โครงการอบรมหลักสูตร “การ กำหนดและปรับปรุงตำแหน่งสาย งานผู้บริหาร วิธีการและขั้นตอน การสรรหา บรรจุ แต่งตั้ง ข้าราชการหรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น วิธีการดำเนินการจัดตั้ง หรือปรับปรุงกอง/ฝ่าย/กลุ่มงาน ตามโครงสร้างส่วนราชการใหม่ การสรรหา การคัดเลือกตำแหน่ง สิทธิประโยชน์ของข้าราชการหรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น และการกำหนดตำแหน่ง การสรร หา การคัดเลือกและการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานจ้าง”	๒๓ - ๒๔ กันยายน ๒๕๖๕	นางสาวสุมาลี สีหะคลัง นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	คำสั่งที่ ๗๐๓/๒๕๖๕

๕. ปัญหาและอุปสรรค

การดำเนินการตามนโยบายการบริหารงานบุคคลภายใต้งบประมาณที่จำกัด

๖. ข้อเสนอแนะ

การรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล เป็นประจำและต่อเนื่อง เป็นเครื่องมือในการบริหารงานบุคคลขององค์กร