

**หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร**  
**แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลหาดเจ้าสำราญ เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อการสรรหาและ**  
**เลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๖ มกราคม ๒๕๖๔**

**\*\*\*หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</p> <p>๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือและสรุปเหตุผลทางการเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม</p> <p>๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความและการตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ การเรียงความ การสะกดคำ และคำศัพท์</p> <p>๑.๔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</p> <p>๑.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๑.๗ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ</p> <p>๑.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
<p><b>๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๒.๑ พ.ร.บ.การศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๒ (และที่แก้ไขเพิ่มเติม)</p> <p>๒.๒ พ.ร.บ.คุ้มครองเด็ก พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>๒.๓ นโยบายและยุทธศาสตร์การพัฒนาเด็กปฐมวัย (๐-๕ ปี) ระยะยาว</p> <p>๒.๔ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร</p> <p>๒.๕ การพัฒนาผู้เรียน</p> <p>๒.๖ มาตรฐานการดำเนินงานศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของ อปท.</p> <p>๒.๗ มาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณของวิชาชีพ</p> <p>๒.๘ คุณธรรม จริยธรรม และอุดมการณ์ของความเป็นครู</p> <p>๒.๙ หลักสูตรการศึกษาปฐมวัย พ.ศ. ๒๕๔๖</p> <p>๒.๑๐ ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก</p>	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
<p><b>๓) ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b></p> <p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ</p>	๑๐๐	การสัมภาษณ์

**\*\*\*หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง ผู้ช่วยนายช่างโยธา**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<p><b>๑) ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป</b></p> <p>๑.๑ ความสามารถในการสรุปความ หรือจับประเด็นในข้อความหรือเรื่องราว</p> <p>๑.๒ ความสามารถในการวิเคราะห์เหตุการณ์หรือและสรุปเหตุผลทาง การเมือง เศรษฐกิจ หรือสังคม</p> <p>๑.๓ ความรู้ความสามารถในการใช้ภาษาไทย การสรุปความและการตีความ การขยายความจากข้อความสั้นๆ การเรียงความ การสะกดคำ และ คำศัพท์</p> <p>๑.๔ รัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย พุทธศักราช ๒๕๖๐</p> <p>๑.๕ พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๑.๖ พระราชกฤษฎีกาว่าด้วยหลักเกณฑ์และวิธีการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี</p> <p>๑.๗ พระราชบัญญัติการอำนวยความสะดวกในการพิจารณาอนุญาตของทางราชการ</p> <p>๑.๘ ระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยงานสารบรรณ พ.ศ. ๒๕๒๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p>	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
<p><b>๒) ภาคความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</b></p> <p>๒.๑ พระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. ๒๕๒๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม</p> <p>๒.๒ กฎกระทรวงกำหนดสิ่งอำนวยความสะดวกในอาคารสำหรับผู้พิการ หรือทุพพลภาพและคนชรา พ.ศ. ๒๕๔๘</p> <p>๒.๓ ความรู้เกี่ยวกับการออกแบบและคำนวณโครงสร้างไม้และโครงสร้างเหล็ก</p> <p>๒.๔ ความรู้เกี่ยวกับการตรวจและควบคุมงานก่อสร้าง</p> <p>๒.๕ ความรู้เกี่ยวกับการสำรวจเพื่อการก่อสร้าง</p> <p>๒.๖ ความรู้เกี่ยวกับเครื่องจักรก่อสร้าง</p> <p>๒.๗ ความรู้เกี่ยวกับการทดสอบวัสดุ และคอนกรีตเทคโนโลยี</p> <p>๒.๘ ความรู้ที่เกี่ยวกับงานตาม “ลักษณะงานที่ปฏิบัติ” ของตำแหน่งที่สมัครสอบ</p>	๑๐๐	การสอบข้อเขียน (แบบปรนัย)
<p><b>๓) ความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b></p> <p>ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ</p>	๑๐๐	การสัมภาษณ์

**\*\*\*หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร ตำแหน่ง พนักงานขับรถยนต์**

สมรรถนะ	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
<b>๑) ภาควิชาความรู้ความสามารถทั่วไป</b> - ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติงานในหน้าที่และคุณลักษณะอื่นๆ ของบุคคลซึ่งจำเป็นหรือเหมาะสมต่อการปฏิบัติงาน	๑๐๐	การสัมภาษณ์
<b>๒) ภาควิชาความรู้ความสามารถเฉพาะตำแหน่ง</b> - ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ ในเรื่องต่างๆ ที่ต้องใช้ในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในมาตรฐานกำหนดตำแหน่งหรือคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งงานที่จะจ้าง	๑๐๐	ทดสอบภาคปฏิบัติ โดยการขับรถยนต์
<b>๓) ภาควิชาความเหมาะสมกับตำแหน่ง</b> - ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่งจากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษา ประวัติการทำงาน พฤติกรรมที่ปรากฏทางอื่นของผู้เข้าสอบ เพื่อพิจารณา ความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ที่อาจใช้เป็นประโยชน์ในการปฏิบัติหน้าที่ความสามารถประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ ปฏิภาณไหวพริบ และบุคลิกภาพ	๑๐๐	การสัมภาษณ์